



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.06.2018

№

130-р

ОКУД

О создании Конкурсной комиссии

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.03.2018 № 251 «Об утверждении порядка предоставления в 2018 году субсидий субъектам инновационной деятельности, входящим в инновационный территориальный кластер «Развитие информационных технологий, радиоэлектроники, приборостроения, средств связи и инфотелекоммуникаций г. Санкт-Петербурга» на возмещение расходов на создание условий для осуществления инновационной деятельности, связанных с обеспечением переезда и оплатой труда, включая уплату обязательных страховых взносов, специалистов в сфере информационных технологий, привлеченных из других регионов Российской Федерации»:

1. Создать конкурсную комиссию по предоставлению субсидий в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий согласно приложению 2.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

Д.С.Чернейко

**Состав
Конкурсной комиссии по предоставлению субсидий**

Члены комиссии:

- | | |
|--------------------------------|--|
| Александрова Татьяна Федоровна | - главный специалист юридического отдела Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга |
| Иванова Елена Васильевна | - заместитель председателя Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга – главный бухгалтер |
| Колдунова Людмила Юрьевна | - начальник отдела развития человеческого капитала Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга |
| Макаров Валентин Леонидович | - президент НП «РУССОФТ»
(по согласованию) |
| Максимов Владимир Юрьевич | - начальник юридического отдела Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга |
| Нишонов Олег Нарзулложонович | - исполнительный вице-президент НП "Консорциум "Кодекс"
(по согласованию) |
| Останина Мария Алексеевна | - генеральный директор ГК «СКАУТ»
(по согласованию) |
| Рогачев Николай Александрович | -заместитель председателя Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга |
| Снятков Алексей Викторович | - директор филиала ООО «Люксофт Профешнл» в Санкт-Петербурге
(по согласованию) |
| Терехов Андрей Николаевич | - генеральный директор ЗАО «Ланит-Терком» (по согласованию) |
| Чепрасова Мария Семеновна | - начальника отдела закупок и договорного обеспечения Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга |
| Секретарь комиссии: | |
| Риет Карине Григорьевна | - ведущий специалист отдела развития человеческого капитала Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга |

ПОЛОЖЕНИЕ

о Конкурсной комиссии по предоставлению субсидий

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по предоставлению субсидий (далее - комиссия) создается для рассмотрения и оценки заявок на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности, входящим в инновационный территориальный кластер «Развитие информационных технологий, радиоэлектроники, приборостроения, средств связи и инфотелекоммуникаций г. Санкт-Петербурга», на возмещение расходов на создание условий для осуществления инновационной деятельности, связанных с обеспечением переезда и оплатой труда, включая уплату обязательных страховых взносов, специалистов в сфере информационных технологий, привлеченных из других регионов Российской Федерации

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

2. Задачи комиссии:

Основной задачей комиссии является принятие решения о победителях конкурсного отбора и размере субсидии, предоставляемой получателям субсидии.

3. Функции комиссии

Основными функциями комиссии являются рассмотрение и оценка заявлений на предоставление субсидии в установленном порядке.

4. Состав и организация работы комиссии

4.1. Комиссия состоит из 11 членов комиссии и секретаря комиссии, участвующих в работе комиссии на общественных началах.

4.2. Состав комиссии утверждается распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга.

4.3. Члены комиссии выбирают из своего состава председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4.5. Секретарь комиссии:

обеспечивает приглашение на заседание членов комиссии;

обеспечивает членов комиссии материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;

ведет протоколы заседаний комиссии, обеспечивает их подписание и опубликование на официальном сайте;

выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

4.6. Члены комиссии:

голосуют по вопросам заседания комиссии;
участвуют в заседаниях комиссии лично;
могут представлять секретарю комиссии предложения по работе комиссии и документы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании комиссии.

4.7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии при открытом голосовании. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

4.8. Комиссия проверяет заявления и документы на соответствие установленным пунктом 4 приложения к распоряжению Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 26.04.2018 № 95-р (далее – Порядок) форме и перечню, а также рассматривает документы на предмет соответствия претендента категории получателя субсидии и условиям предоставления субсидии, установленным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.03.2018 № 251 «Об утверждении порядка предоставления в 2018 году субсидий субъектам инновационной деятельности, входящим в инновационный территориальный кластер "развитие информационных технологий, радиоэлектроники, приборостроения, средств связи и инфотелекоммуникаций г. Санкт-Петербурга", на возмещение расходов на создание условий для осуществления инновационной деятельности, связанных с обеспечением переезда и оплатой труда, включая уплату обязательных страховых взносов, специалистов в сфере информационных технологий, привлеченных из других регионов российской Федерации» (далее - Постановление), после чего принимает решение о допуске или не допуске соответствующих заявлений к конкурсному отбору.

4.9. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает решение о победителях конкурсного отбора и размере субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии, на основании критериев определения победителей конкурсного отбора согласно пункту 4 приложения к Постановлению.

4.10. Заявления по итогам конкурсного отбора ранжируются комиссией на основании системы оценки соответствия участников конкурсного отбора критериям определения победителей конкурсного отбора, изложенной в приложении 5 к Порядку. Для ранжирования заявлений организаций на получение субсидий комиссия может привлекать других специалистов Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга, а также специалистов других исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по согласованию.

4.11. В случае присвоения отдельным заявлениям одинаковых рангов, решение в отношении таких заявлений принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии при открытом голосовании. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

4.12. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается членами комиссии.