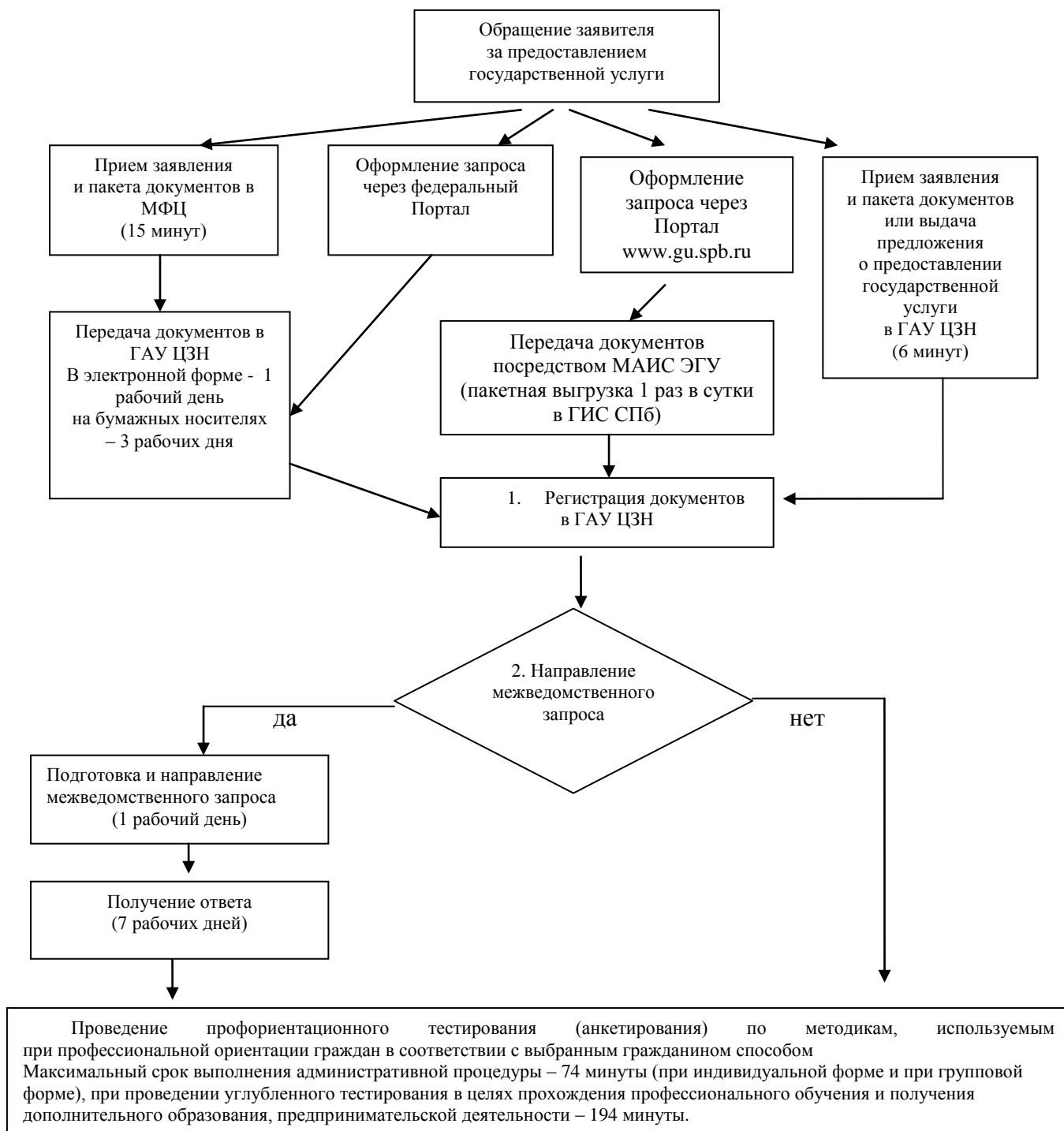


Приложение № 1  
к административному регламенту Комитета  
по труду и занятости населения Санкт-Петербурга  
по предоставлению государственной услуги  
по организации профессиональной ориентации  
граждан в целях выбора сферы деятельности  
(профессии), трудоустройства, прохождения  
профессионального обучения и получения  
дополнительного профессионального образования

**БЛОК-СХЕМА**  
**предоставления государственной**  
**услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора**  
**сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального**  
**обучения и получения дополнительного профессионального образования**





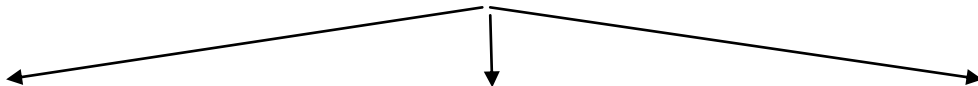
Проведение с заявителем тренинга (семинара) по профессиональной ориентации по выбранной им форме тренинга (семинара)  
Максимальный срок выполнения административной процедуры (при индивидуальной и групповой форме проведения) – 62 минуты



Проведение профессиональной консультации с использованием методов интервьюирования (беседы) на основании результатов тестирования и тренинга.  
Максимальный срок выполнения административной процедуры – 30 минут



Оформление и выдача рекомендаций, содержащих перечень видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям (специальностям), возможных направлений прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение заявителем успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности.  
Максимальный срок выполнения административной процедуры – 8 минут



Направление результата предоставления государственной услуги в электронной форме

Выдача результата предоставления государственной услуги в ГАУ ЦЗН

Направление результата предоставления государственной услуги по почте