

ГУБЕРНАТОР САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 апреля 2007 г. N 16-пг

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 22.12.2006 N 783

(в ред. Постановлений Губернатора Санкт-Петербурга
от 20.06.2008 N 39-пг, от 15.02.2012 N 10-пг)

В соответствии с Федеральным законом "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2006 N 783 "О порядке определения исполнительными органами государственной власти потребности в привлечении иностранных работников и формирования квот на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности в Российской Федерации" постановляю:

1. Определить Комитет по труду и занятости населения Санкт-Петербурга уполномоченным органом по организации и координации работы по определению потребности в привлечении иностранных работников и формированию квот в Санкт-Петербурге.
(в ред. Постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 15.02.2012 N 10-пг)
2. Создать Межведомственную комиссию по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Санкт-Петербурге в составе согласно приложению.
3. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Санкт-Петербурге.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Вязалова С.Ю.
(п. 4 в ред. Постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 15.02.2012 N 10-пг)

Губернатор Санкт-Петербурга
В.И.Матвиенко

**СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ПРИВЛЕЧЕНИЯ
И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ РАБОТНИКОВ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ**

(в ред. Постановления Губернатора Санкт-Петербурга
от 15.02.2012 N 10-пг)

Председатель

Чернейко
Дмитрий Семенович - председатель Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга

Заместитель председателя

Каличкинина
Алла Михайловна - заместитель председателя Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга

Члены комиссии:

Анютин
Юрий Михайлович - начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по здравоохранению

Висящева
Галина Дементьевна - начальник отдела начального и среднего профессионального образования Комитета по образованию

Вишняк
Евгений Петрович - заместитель начальника 2 отдела Управления организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по согласованию)

Водолеев
Антон Павлович - начальник 1 оперативной службы Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по согласованию)

Газина
Ольга Юрьевна - заместитель руководителя Государственной инспекции труда в городе Санкт-Петербурге (по согласованию)

Гора
Диана Владимировна - ведущий специалист отдела развития промышленных предприятий и оборонно-промышленного комплекса Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли

Иванов
Виктор Николаевич - первый вице-президент, генеральный директор общественной организации "Союз промышленников и предпринимателей Санкт-Петербурга" (по согласованию)

Козлова
Ольга Юрьевна - начальник отдела трудовой миграции и сотрудничества с работодателями Комитета по труду

и занятости населения Санкт-Петербурга

Лункина
Елена Ильинична - главный специалист отдела анализа обеспечения
правопорядка и безопасности населения Комитета по
вопросам законности, правопорядка и безопасности

Никифоров
Дмитрий Геннадьевич - заместитель начальника Управления Федеральной
миграционной службы по г. Санкт-Петербургу и
Ленинградской области (по согласованию)

Петров
Данила Валерьевич - главный специалист отдела по вопросам демографии
и гендерной политики Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга

Степанова
Анна Олеговна - начальник отдела профессионального образования
Комитета по науке и высшей школе

Тимофеева
Елена Валентиновна - заместитель начальника отдела эпидемиологического
контроля Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по городу Санкт-Петербургу (по
согласованию)

Ответственный секретарь

Монахова
Елена Юрьевна - главный специалист отдела трудовой миграции и
сотрудничества с работодателями Комитета по труду
и занятости населения Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора Санкт-Петербурга
от 18.04.2007 N 16-пг

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ПРИВЛЕЧЕНИЯ
И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ РАБОТНИКОВ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ**

(в ред. Постановления Губернатора Санкт-Петербурга
от 15.02.2012 N 10-пг)

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Санкт-Петербурге (далее - Комиссия) создается в целях согласования потребности в привлечении иностранных работников и формирования квот на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности в Санкт-Петербурге.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает следующие материалы, представляемые Комитетом по труду и занятости населения Санкт-Петербурга (далее - Комитет):
(в ред. Постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 15.02.2012 N 10-пг)

2.1.1. Сведения о потребности работодателей в рабочей силе для замещения в предстоящем году вакантных и создаваемых рабочих мест иностранными работниками.

2.1.2. Заключение исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга о целесообразности заявленных работодателями объемов и профессионально-квалификационной структуры привлечения иностранных работников.

2.1.3. Заключение по результатам рассмотрения заявок работодателей Управлением Федеральной миграционной службы по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

2.1.4. Информацию Государственной инспекции труда в городе Санкт-Петербурге о нарушениях трудового законодательства, допущенных в предыдущем и текущем годах работодателями, предусматривающими привлечение иностранных работников, а также об устранении выявленных нарушений.

2.1.5. Информацию о результатах оценки эффективности использования иностранной рабочей силы в предыдущем году.

2.2. На основании материалов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Комиссия принимает решение о целесообразности предусматриваемых работодателями объемов и профессионально-квалификационной структуры привлечения иностранных работников и направляет его в Комитет.

2.3. Комиссия в установленном порядке запрашивает у государственных органов и организаций (независимо от их форм собственности) необходимые материалы по вопросам, отнесенным к ее компетенции, а также заслушивает на своих заседаниях представителей государственных органов и организаций по вопросам, входящим в ее компетенцию.

2.4. Комиссия осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3. Организация и порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

3.2. В случае временного отсутствия председателя Комиссии руководство осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения определяет председатель Комиссии с учетом предложений членов Комиссии.

3.4. Повестка дня заседания Комиссии рассылается членам Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель или заместитель председателя, председательствующий на заседании, и ответственный секретарь.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.7. Ответственный секретарь Комиссии:

3.7.1. Информировать членов Комиссии и приглашенных на заседание лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

3.7.2. Ведет делопроизводство Комиссии и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.7.3. Осуществляет иные функции по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.8. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитет.